



# Programme de formation

## Langue française

### Niveau A1

#### **Description**

Notre méthode est basée sur un entraînement oral intensif, l'introduction du vocabulaire et sa révision au travers d'exercices, la présentation de grammaire dans le but de consolider ces notions et de développer des automatismes.

Format des cours : Les cours sont individuels et en distanciel.

Formateurs : Les cours sont animés par des formateurs natifs et expérimentés.

Fréquence des cours : Ils sont établis à l'avance selon un calendrier qui vous convient. La fréquence s'adapte à vos impératifs (surcharge de travail, vacances, etc.).

#### **Objectif de la formation**

Il vise à acquérir la confiance nécessaire pour comprendre, parler et vous habituer à vous exprimer, sans faute.

Il vise aussi à vous faire comprendre les règles grammaticales du français.

Une évaluation en fin de formation dans le cadre européen de référence pour les langues (CECRL) sera faite pour évaluer le niveau de maîtrise du français atteint à l'issue de la formation.

#### **Public visé**

Toute personne qui souhaite développer sa compréhension à l'oral et à l'écrit et dialoguer dans la vie personnelle et professionnelle.

Pour les personnes en situation de handicap, elles trouveront des formations adaptées à leurs besoins.

## **Prérequis**

Que vous soyez débutant ou confirmé, nous vous proposerons une formation en français sur-mesure qui prendra en compte votre niveau et vos objectifs. Il n'y a pas de prérequis puisque la formation est personnalisable.

Ces cours s'adressent à des personnes de niveau A1-C1 selon le Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues.

Toute formation se fera en distanciel et par visioconférence sur Google Teams via un portable, un PC ou une tablette : une bonne connexion à internet est nécessaire.

Nous recommandons des sessions de 30 minutes.

## **Modalités pédagogiques**

Le cours, le vocabulaire et les supports de cours s'adaptent aux besoins du stagiaire. Ils sont définis avant le début de la formation et respectent les objectifs de l'étudiant selon son environnement professionnel et le niveau à atteindre.

Dans la mesure du possible, des exercices en lien direct avec ses besoins seront proposés.

## **Moyens et supports pédagogiques**

- Récapitulatif envoyé après chaque leçon.
- Exercices de prononciation, de révision et de validation des principales règles de grammaire et de conjugaison.
- Jeux de rôle sur des sujets professionnels.
- Dictées et exercices d'écriture.

## **Profil de la formatrice**

La formatrice a une licence ès lettres et littérature d'anglais et a vécu de nombreuses années en Angleterre.

Elle a une vraie connaissance du milieu des entreprises française et anglo-saxonne et comprend les contraintes du milieu du travail.

Pédagogue confirmée, bilingue français/anglais, elle sait s'adapter, proposer une formation pratique et dynamique et qui correspond aux besoins de chaque étudiant.

Elle saura faire partager sa passion des langues pour faire progresser les étudiants.

## **Modalités de suivi**

Tout au long de la formation, la formatrice valide la compréhension et l'acquisition des connaissances de l'apprenant au travers de questions pour s'assurer que l'étudiant suit, grâce à un questionnaire à mi-parcours et en se référant au CECRL ou Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (en anglais : CEFR, Common European Framework of Reference).

## **Modalités d'évaluation**

Elles se font à deux niveaux : oral et écrit.

Pour la partie orale, un entretien de 5 minutes est proposé autour de 3 axes :

- 1) Savoir se présenter (1 minute)
- 2) Savoir décrire une photo ou une image (2 minutes)
- 3) Parler d'un sujet choisi par l'étudiant (2 minutes)

Les compétences orales évaluées sont : vocabulaire, grammaire, syntaxe, aisance à l'oral, prononciation et interaction.

Pour la partie écrite, un test comprenant différentes questions (vocabulaire, grammaire, compréhension de texte, etc) est proposé.

Il permet d'identifier le niveau atteint.